

ПЛАН-ГРАФИК
внедрения ФОП ООО и СОО в МКОУ ВСОШ № 2 г. Южно-Сахалинска

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Подготовительные мероприятия			
Изучение ФОП ООО и СОО, документов федерального, регионального уровня, регламентирующих применение ФОП	Январь– март	Рабочая группа	Обсуждение на педсовете
Анализ действующих ООП школы на предмет соответствия ФОП ООО и СОО	Январь– февраль	Рабочая группа	Доклад на педсовете
Анализ фонда учебников на предмет соответствия ФОП и новому ФПУ	Май	Директор	Список учебников
Обновления фонда учебников в соответствии с требованиями ФОП и ФПУ	Март–август	Директор	Закупленные учебники и пособия
Информирование педагогов о ФОП, в т.ч. проведение консультаций (индивидуальных и групповых) по вопросам разработки и применения ООП по ФОП ООО и СОО	Июль–август	Рабочая группа	Проведены консультации, подготовлен раздаточный материал
Перераспределение учебной нагрузки педагогических работников	Июнь–август	директор	Тарификационный список

2. Мероприятия по разработке и корректировке ООП

Совещания по вопросам разработки ООП школы в соответствии с ФОО, ООС и СОО	По мере необходимости	Рабочая группа	Протокол
Определить возможность применения необязательных компонентов ФОО и степень их доработки	Январь– март	Рабочая группа	Доклад на педсовете
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений ООС и СОО	Февраль – март	Рабочая группа Классные руководители	Аналитическая справка
Разработка проекта ООП ООС по ФОО ООС	Июль	Рабочая группа	Проект ООП ООС
Разработка проекта ООП СОО по ФОО СОО	Июль	Рабочая группа	Проект ООП СОО
3. Мероприятия по обсуждению и утверждению ООП			
Рассмотрение проектов ООП ООС и СОО на педсовете	Первая половина августа	Директор	Протокол
Доработка проектов ООП ООС и СОО и утверждение ООП ООС и ООП СОО	Вторая половина августа	Директор	Утвержденные ООП ООС, СОО
Размещение ООС и СОО на сайте	Апрель Август – сентябрь	Ответственный за сайт	Информация на сайте

4. Мероприятия по корректировке локальных нормативных актов (ЛНА)			
Экспертиза ЛНА на несоответствие требованиям ФОП ООО и СОО	апрель	Члены рабочей группы	Перечень ЛНА, подлежащих корректировки
Создание проектов скорректированных ЛНА	апрель – август	Члены рабочей группы	Проекты ЛНА
Обсуждение и утверждение проектов	Август	Члены рабочей группы Директор	Утвержденные ЛНА

**Дорожная карта
по переходу на федеральные общеобразовательные программы начального
общего, основного общего и среднего общего образования в МКОУ ВСОШ № 2 г.
Южно-Сахалинска**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Исполнитель
1. Организационно–управленческое обеспечение			
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь-август 2023	Директор
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь-август 2023	Директор
3	Издание приказа «О переходе на ФОП»	Май 2023	Директор
4	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП	Январь 2023	Директор

5	Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу на полное применение ФОП»	Февраль 2023	Директор
7	Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствии с ФОП	Февраль – август 2023	Директор
8	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП	Февраль, май, август 2023	Директор
9	Проведение экспертизы локальных актов (на соответствие требованиям ФОП)	Февраль 2023	Директор
11	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствии с требованиями ФОП	По мере необходимости 2023	Директор
12	Мониторинг готовности ОО к реализации ФОП с 01.09.2023	Август 2023	Директор
2. Кадровое обеспечение			
13	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП. Выявление кадровых дефицитов	Март–май 2023	Директор
14	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП	Апрель – май	Директор
15	Обеспечение курсовой подготовки педагогов по вопросам перехода на реализацию ФОП	Апрель– июнь 2023	Директор
3. Методическое обеспечение			
16	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП	Февраль – август 2023	Директор
17	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП	Февраль 2023	Директор

18	Обеспечение методическими материалы педагогов по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Февраль – август 2023	Директор
19	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП	Февраль – август 2023	Директор
20	Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствие с ФОП	Апрель - август 2023	Директор
4. Информационное обеспечение			
23	Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	Февраль-март 2023	Директор
24	Сравнение реализуемой основной образовательной программы и ФОП, создать план корректировки имеющейся ООП или разработки новой образовательной программы	Февраль-март 2023	Директор
25	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	Январь - август 2023	Директор
26	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФОП с 01.09.2023	Апрель – август 2023	Директор
27	Размещение на сайте учреждения информации о подготовке к введению и порядке перехода на ФОП	До 1 июня 2023	Директор
5. Материально-техническое обеспечение			
28	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствие с требованиями ФОП	Январь - август 2023	Директор
29	Обеспечение оснащенности учреждения в соответствие с требованиями ФОП к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Январь - август 2023	Директор
30	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов,	Апрель 2023	Директор

	используемого в образовательном процессе в соответствии с ФОП		
--	---	--	--